

# ***Felles lånekort – praktiske opplysninger***

---

Av Øystein Reiersen, prosjektleder

# Opplysninger i brosjyren

---

- Presentasjon av LÅNEKORTET
- Opplysninger som lagres i *Felles lånerregister*
- Behandling av personopplysningene
- Om å reservere seg mot Felles lånerregister
- Opplysninger om hvem som står bak

# Obligatoriske opplysninger i *Felles lånerregister*

---

- Felles lånernummer
  - N+9 siffer
- Lånernavn
- Kryptert fødselsnummer, D-nummer eller DUF-nummer
- Låners fødselsdato
- Låners kjønn
- Permanent adresse1
- Permanent postnummer
- Permanent poststed
- Permanent land
  - Kode som stort sett fylles ut automatisk
- Hjemmebibliotek
- Opprettet av (biblioteknummer)
  - Settes automatisk av systemet
- Tidspunkt for opprettelse
  - Settes automatisk av systemet

## Valgfrie opplysninger i *Felles lånerregister*

---

- Permanent adresse2
  - Midlertidig adresse1
  - Midlertidig adresse2
  - Midlertidig postnummer
  - Midlertidig poststed
  - Midlertidig land (Kode som stort sett fylles ut automatisk)
  - Inntil 3 telefonnumre (Hjemme, jobb, mobil )
  - E-post adresse
  - Foretrukket kontaktmetode (brev, e-post eller SMS)
  - Passord (inntil 20 tegn)
  - PIN-kode (4 tall)
  - FEIDE (*Felles Elektronisk IDEntitet i utdanningssektoren*)
    - For framtidig autentisering i folkebibliotek via FEIDE
  - Sjekk adresse
  - Sjekk e-post
  - Sist endret av (biblioteknummer)
  - Sist endret tidspunkt
  - Gyldig til (bare i studentposter)
-

# Behandling av personopplysningene

---

- ❑ Det lagres bare opplysninger som ikke er sensitive
- ❑ Fødselsnummer lagres kryptert
- ❑ Adresseopplysningene vil ikke bli solgt eller gitt videre til andre instanser
- ❑ All kommunikasjon mellom det enkelte bibliotek og det sentrale lånerregisteret er kryptert og beskyttet av brukernavn og passord
- ❑ Opplysningene vil bli oppbevart til låneren krever dem fjernet, eller et av bibliotekene låneren er tilknyttet mottar melding om dødsfall
- ❑ Behandlingsansvarlig for opplysningene er Bibliotek-Systemer AS ved daglig leder, Boks 2093 Stubberød, 3255 LARVIK
- ❑ Du kan se hvilke opplysninger som til enhver tid er lagret om deg ved å oppsøke Web-adressa <https://www.lanekortet.no/innsyn.php> eller skranken i ett av bibliotekene du benytter

## **Om å reservere seg mot *Felles lånerregister***

- "Hvis du ikke ønsker et lånekort som kan benyttes i flere bibliotek, kan du reservere deg mot at adresseopplysningene dine blir lagret i det sentrale lånerregisteret. Gi beskjed i skranken, og du vil få et lånekort som bare kan brukes lokalt i biblioteket"
  
- Alle må kunne låne selv om de reserverer seg mot *Felles lånerregister*
  - Funksjon for lokal lagring i utlånssystemet
  - Bruk klistremerke eller helt lokalt kort!

# Fødselsnummer

---

- Alle som skal ha *Felles lånekort* må oppgi fødselsnummer, D-nummer eller DUF-nummer
  - Numrene lagres kryptert i *Felles lånerregister*
  - Lånere som reserverer seg blir etablert som lokale lånere og får enten et lokalt kort eller et *Felles lånekort* med klistremerke

# Alder

---

- Barn under 15 år må ha foreldres samtykke!



# Navneformer

---

- En hovedregel er at samme navneform som på godkjent legitimasjon benyttes
  - Pass, bankkort eller førerkort
  
- Navnet skal registreres med etternavn - kometegn - mellomrom - fornavn
  - Slik: Etternavn, Fornavn
  
- I noen land skrives familienavnet først og uten komma mellom leddene (f.eks. kinesisk, vietnamesisk, ungarsk). Bruk komma for å tilpasse navnet til norsk navneskikk og standard registrering. Eks.:
  - Bartok, Bela
  - Liu, Pai-shah
  
- De vanligste diakritiske tegn benyttes
  - Bruk ö, ÿ, ä. Tegn som ikke er lett tilgjengelig på et vanlig norsk PC-tastatur forenkles til grunnbokstaven
  
- Prefikser brukes som mellomnavn og skrives med liten bokstav. Eks.:
  - Lippe, Eric von der
  - Heusen, Liv van
  - Isantos, Isa Maria dos
  - Sharuni, Yaqub al
  
- Dobbelt etternavn: Vi fører opp det siste navnet i etternavnet dersom det ikke er brukt bindestrek. Eks.:
  - Nilssen, Elsie White



# Studenter og ansatte i UH-sektoren

---

## 1) Studentkort

- a) Studentkortene tilknyttet *Felles lånekort* skal fortsatt bruke BibsysID
- b) En liten logo på samme side som strekkoden skal vise at kortene er tilknyttet *Felles lånekort*. Logoen er ca 30\*8 mm
- c) Strekkoden skal være Code 39 (brukes også i dag)
- d) Under strekkoden skal BibsysID stå i klartekst
- e) Strekkoden skal være plassert nederst (eller øverst) på kortet med senter ca 12 mm fra bunnen/toppen
- f) Strekkoden bør ikke være ca 5 cm lange

## 2) Ansattkort

- a) Ansattkort tilknyttet *Felles lånekort* skal ha lånennummer i N-serien
- b) Samme logo som for studentkortene på samme side som strekkoden skal vise at kortene er tilknyttet *Felles lånekort*. Logoen er ca 30\*8 mm
- c) Strekkoden skal være Code 39 (brukes også i dag)
- d) Under strekkoden skal N-nummer stå i klartekst
- e) Strekkoden skal være plassert nederst (eller øverst) på kortet med senter ca 12 mm fra bunnen/toppen
- f) Strekkodene bør være ca 5 cm lange

## 3) Felles lånekort

- a) Til eksterne lånere benyttes standard *Felles lånekort*